



CITTÀ DI CASORIA

(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)

Avviso di avvio procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, riservato esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta finalizzato alla copertura di varie figure professionali.

IL DIRIGENTE 1° SETTORE

AA.GG. – Organi Istituzionali – Risorse Umane – Organizzazione – Sistemi Informativi

Vista la Deliberazione di G.C. n. 100 del 12.09.2023, esecutiva, ad oggetto “Fabbisogno del personale 2023-2025” nella quale si autorizza, tra l’altro l’assunzione delle seguenti figure professionali:

n.	Area professionale	Profilo professionale	Durata
3	Funzionari ed Elevata Qualificazione	Specialista Attività Amministrativa	Tempo indeterminato
2	Funzionari ed Elevata Qualificazione	Specialista Attività Tecnica	Tempo indeterminato
6	Istruttori	Istruttori Amministrativi Contabili	Tempo determinato
1	Funzionari ed Elevata Qualificazione	Specialista Attività Amministrativa Contabile	Tempo Determinato

Precisato che la presente procedura è subordinata all’effettiva possibilità di assunzione dell’amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli enti locali, vigenti al momento della stipulazione del contratto ed alle disponibilità finanziarie, nonché all’autorizzazione e ai termini fissati dalla Commissione per la Finanza e la Stabilità degli Enti Locali (COSFEL) ai sensi dell’art. 243, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, posto che il Comune di Casoria con delibera di C.C. n. 22 del 05.08.2021 ha dichiarato il dissesto finanziario.

Dato atto che con nota prot. n. 60852/2023 del 14/9/2023, il Comune di Casoria, ai sensi dell’art. 34-bis, del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, ha avviato la procedura volta alla verifica della presenza di personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco e in possesso della qualifica e della categoria di inquadramento ricercate.

Preso atto della nota di riscontro acquisita al protocollo generale dell’ente prot. n. 65873/2023 del 02.10.2023 con cui la Direzione Generale della Giunta Regionale della Campania ha rappresentato che, in data 4/5/2023 è stato emanato il D.D. n.318, pubblicato sul sito della Regione Campania, di aggiornamento delle liste del personale del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D.Lgs 165/2001, con invito a prendere contatti con il suddetto Consorzio.

Vista la nota acquisita al protocollo generale dell’ente prot. n.66092/2023 del 03/10/2023 del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, recante i nominativi del personale collocato in disponibilità in possesso dei diversi profili professionali richiesti;

Ravvisata la necessità, di avviare una procedura selettiva di tipo comparativo da realizzare tra il personale interessato al fine di individuare, in ossequio ai principi di trasparenza ed imparzialità dell’azione amministrativa, i soggetti in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalla posizione lavorativa da coprire presso il Comune di Casoria;

Visto il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e successive modifiche e integrazioni.

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, concernente il “*Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*” e successive modifiche e integrazioni.

Vista la legge del 11 aprile 2006, n. 198, recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6*



CITTÀ DI CASORIA

(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)

della legge 28 novembre 2005, n. 246” e successive modifiche e integrazioni.

Vista la legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni”;

Visto il decreto legislativo del 18 maggio 2018, n. 51, recante “Attuazione della direttiva (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio”.

Vista la normativa in materia di equipollenze ed equiparazioni dei titoli di studio per l’ammissione ai concorsi pubblici.

Visto il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021.

Vista la determinazione dirigenziale 2113/2023 del 04.10.2023 di approvazione del presente avviso di mobilità.

RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura di mobilità esterna, ex artt. 33, 34 e 34 bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, per la copertura di:

- **n. 3 Specialista Attività Amministrativa – Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni** (ex D/1 Amministrativi) – tempo pieno e indeterminato;
- **n. 2 Specialista attività tecnica – Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni** (ex D/1) – tempo pieno e indeterminato;
- **n. 6 Istruttori Amministrativi Contabili – Area degli Istruttori – a tempo pieno e determinato;**
- **n. 1 Specialista attività Amministrativo contabile – Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni** – tempo pieno e determinato;

previo espletamento di una procedura selettiva per colloquio finalizzata alla verifica dell’idoneità allo svolgimento delle funzioni relative al profilo professionale da ricoprire.

La presente selezione è riservata esclusivamente al personale collocato in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione.

La scrivente Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all’esito della selezione, nessuno dei candidati risulti idoneo all’assolvimento delle funzioni proprie dei posti da ricoprire.

ARTICOLO 1

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria del personale in disponibilità i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti negli elenchi tenuti dalle strutture regionali e provinciali di cui al D.Lgs. del 23 dicembre 1997, n. 469 e s.m.i.;
- trovarsi nelle condizioni di disponibilità ai sensi dell’art. 33, comma 8, del D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165;
- possesso dei seguenti ulteriori requisiti sia generali che speciali:
 1. essere inquadrati come di seguito specificato:
 - per **Specialista Attività Amministrativa - Specialista attività tecnica e Specialista attività Amministrativo contabile** essere inquadrati nell’**Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni** (ex Cat. “D”) del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali o in categoria equivalente secondo la tabella di equiparazione emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota del 14 dicembre 2008, prot. n. 6482;
 - **Istruttori Amministrativi Contabili** essere inquadrati nell’**Area degli Istruttori** (ex Cat. “C”) del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali o in categoria equivalente secondo la tabella di equiparazione emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota del 14 dicembre 2008, prot. n. 6482;
 2. essere in possesso del seguente titolo di studio quale requisito di accesso alla categoria professionale di



CITTÀ DI CASORIA

(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)

appartenenza:

- a) per il profilo **Specialista Attività Amministrativa – Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni** (ex D/1 Amministrativi): Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) in Economia e Commercio o in Giurisprudenza o in Scienze Politiche o titolo di studio equipollente ai sensi di legge;
 - b) per il profilo **Specialista attività tecnica – Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni**: Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) in architettura, ingegneria civile, ingegneria edile o equipollenti);
 - c) per il profilo **Specialista attività Amministrativo contabile – Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni**: Laurea Magistrale o Laurea Triennale ai sensi DM 270/2004 o Laurea ex DM 509/99 o Laurea Specialistica o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento in Scienze dei servizi giuridici, Scienze giuridiche, Scienze politiche e delle relazioni internazionali, Scienze dell'Amministrazione, Economia e Commercio, Giurisprudenza e/o equipollenti;
 - d) per il profilo **Istruttori Amministrativi Contabili – Area degli Istruttori**: diploma di istruzione secondaria di secondo grado e/o equipollenti;
3. non avere riportato nei due anni precedenti la data del presente avviso sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso;
 4. non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti;
 5. essere idonei allo svolgimento della mansione in relazione al posto da ricoprire. L'idoneità fisica funzionale allo svolgimento della mansione verrà accertata con visita medica di controllo;
 6. possesso cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi UE ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo del 3 febbraio 1993, n. 29 e s.m.i.;
 7. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati o destituita seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale non essere stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 8. per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare ai sensi dell'art.4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 14 febbraio 1964, n. 237.
 9. non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53 del decreto legislativo 165/2001.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione e permanere fino alla data dell'effettivo trasferimento.

La carenza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto all'assunzione. Non verranno prese in considerazione le domande di mobilità obbligatoria pervenute in data antecedente all'indizione della presente selezione.

L'Amministrazione garantisce il rispetto delle pari opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne. Il rapporto di lavoro sarà perfezionato con apposito contratto individuale di lavoro.

ARTICOLO 2

Modalità di selezione

Le candidature presentate saranno valutate dal Servizio Risorse Umane - Organizzazione ai fini della proposta di ammissione alla selezione che sarà svolta da una commissione all'uopo nominata, tenuto conto dell'osservanza delle condizioni prescritte dalle leggi dello Stato, dai regolamenti del Comune di Casoria e dal presente avviso.

I candidati in possesso dei requisiti ed ammessi alla selezione saranno sottoposti ad un colloquio ai fini dell'individuazione delle risorse ricercate.

Il colloquio avrà la finalità di approfondire, conoscere e valutare al meglio le caratteristiche attitudinali e professionali e le abilità dei candidati in relazione al ruolo da ricoprire e sarà volto a verificare l'idoneità in termini di immediata operatività e di adeguatezza professionale rispetto al contesto lavorativo di destinazione. I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio nell'ora e data stabilita con avviso pubblicato esclusivamente sull'Albo Pretorio *on line* del Comune di Casoria e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" (nessun'altra comunicazione sarà fornita al candidato), muniti di documento di riconoscimento in corso di validità e curriculum vitae con indicazione dell'ente presso il quale risultano vincitori di concorso. Tale comunicazione avrà valore di notifica.

La mancata presentazione del candidato alla data e all'ora stabilita, per qualsiasi motivo, è da intendersi come rinuncia e determina l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda utile di ricollocazione relativa alla professionalità



CITTÀ DI CASORIA

(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)

ricercata. Laddove molteplici candidati risultino idonei all'esito del suddetto colloquio, la precedenza sarà determinata dall'anzianità di iscrizione agli elenchi di disponibilità presso l'ente di appartenenza. Nel caso in cui più candidati risultassero iscritti nella medesima data, la precedenza sarà determinata dai seguenti criteri, da applicarsi secondo l'ordine riportato:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nell'amministrazione pubblica;
3. dalla minore età (art. 3, comma 7 legge 127/1997).

I titoli di preferenza e precedenza dovranno essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva *de qua*. In caso di omessa indicazione, nel contenuto della domanda, dei titoli di preferenza e precedenza dei quali il candidato intende avvalersi, non si terrà conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria.

La scrivente Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all'esito della selezione, nessuno dei candidati risulti idoneo all'assolvimento delle funzioni proprie dei posti da ricoprire, nonché la facoltà di modificare, sospendere, o revocare la procedura di mobilità o di non procedere all'effettuazione della mobilità a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto.

La domanda di mobilità e la partecipazione al colloquio non fa sorgere in capo al candidato alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Casoria.

Tutti i candidati, con la partecipazione alla selezione, accettano senza riserve tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità e competenze possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

ARTICOLO 3

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

I lavoratori attualmente in disponibilità presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, interessati alla presente procedura di mobilità, possono inoltrare domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Comune di Casoria, Servizio Trattamento Giuridico del Personale, utilizzando il modello di domanda allegato al presente avviso (Allegato A).

Nel modello di domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, i seguenti dati:

- indirizzo di residenza e, qualora diverso, indirizzo di domicilio;
- profilo professionale, qualifica e posizione economica di inquadramento presso l'amministrazione di appartenenza;
- data di iscrizione nell'elenco del personale in disponibilità presso gli enti di appartenenza;
- indicazione della procedura concorsuale di reclutamento presso l'ente di appartenenza, riportante la data e gli estremi del provvedimento di assunzione;
- il titolo di studio posseduto, specificando l'istituto e anno di conseguimento, nonché la votazione ottenuta;
- eventuali titoli di preferenza e/o precedenza posseduti;
- consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi delle vigenti normative in materia di *privacy*.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento legalmente valido, pena la non ammissione.

La domanda deve essere redatta secondo il modello di cui all'allegato A e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23.59 **del giorno 15/10/2023** corrispondente al decimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Casoria, a mezzo posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.casoria.na.it

Il candidato dovrà trasmettere la domanda firmata e gli allegati, in un unico file formato .pdf; enon sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificato. Farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune di Casoria e il messaggio di invio dovrà recare il seguente oggetto: "**Avviso pubblico di selezione riservata, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta finalizzato alla copertura di diverse figure professionali.**"

Non sono consentite altre modalità di invio, pena l'esclusione dalla procedura *de qua*. L'Amministrazione non assume



CITTÀ DI CASORIA

(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)

alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La data di presentazione della domanda è comprovata dal protocollo informatico generato all'atto dell'inoltro definitivo dell'istanza da parte del candidato secondo le predette modalità.

La sottoscrizione della domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445.

La mancata sottoscrizione dell'istanza o la mancata trasmissione della fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, comporterà l'esclusione dalla procedura.

A corredo della domanda i concorrenti, a pena di esclusione dalla procedura, devono produrre:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. All'esito degli stessi, in caso di accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguiti, ferme restando le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445.

ARTICOLO 4

Comunicazioni

Si specifica che il responsabile del procedimento è il Funzionario Risorse Umane – Incaricata di Posizione di E.Q. dott.ssa Anna Bella Pomo.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, al vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019-2021.

Il presente avviso e tutte le comunicazioni successive saranno pubblicati insieme al modello di domanda all'Albo Pretorio on line consultabile dal sito istituzionale del Comune di Casoria e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso". La pubblicazione avrà valore di notifica per i candidati.

Eventuali altre informazioni dovranno essere richieste al Servizio Risorse Umane - Organizzazione: n. telefonico 0817053221.

ARTICOLO 5

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento 679/2016 EU i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti all'interno dell'Ente e trattati in modo lecito e secondo correttezza, mediante sistemi manuali o informatici, per le finalità di gestione della procedura selettiva in riferimento, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti le procedure selettive a cui si partecipa. Sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nell'Avviso ed in tale articolo richiamate. In relazione alle indicate finalità, il trattamento avverrà in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

Il candidato, inviando la propria domanda di partecipazione, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di notifica, di portabilità, di opposizione. Il Comune di Casoria non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato. La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casoria. Responsabile del trattamento è il Dirigente del 1° Settore.

Il Dirigente 1° Settore

Dott. Ciro De Rosa